

新北市立大觀國民中學校園場所開放暨場地使用收費實施要點

113.08.19.行政會議修正

一、目的：提倡正當休閒活動，鍛鍊強健體魄，促進社會和諧氣氛與社會教育功能。

二、依據：中華民國 113 年 7 月 29 日新北府法規字第 1131477518 號令。

新北市政府教育局 113 年 7 月 31 日新北教衛環字第 1131486622 號函修正
「新北市立高級中等以下學校校園場地使用收費標準」。

三、實施方式：

(一)不影響學校教學及生活管理之原則下，開放提供社區民眾活動使用。

(二)開放時間與學校需要使用相牴觸時，以學生學習為優先。

(三)一般民眾於校園開放時間使用校園開放空間個別從事休閒運動者，免
申請與收費；民眾個別活動開放時間及管理規定，如(附件一)。

(四)租借場地者基於使用者付費與成本效益分析原則，向使用者收取費用。

四、開放時間：

本校運動場、室外球場在不影響學校安全管理暨學生學習等原則，開放一般民眾
使用(限從事個別休閒運動)，開放時間如下：

(一)平常上課日(一至五)：上午 6 時至 7 時；下午 5 時至 6 時 30 分。

(二)例假日(六、日)：上午 7 時至下午 4 時 30 分。

(三)寒暑假(一至五)：上午 6 時至下午 5 時 30 分。

(四)寒暑假(六、日)：上午 7 時至下午 4 時 30 分

1. 團體之活動應先經申請同意。

2 開放時間與學校需要使用相牴觸時，以學校學生學習為優先。

五、開放場地範圍：

(一)一般開放：運動場、室外球場及單雙槓區(限從事個別休閒運動)

(二)借用開放：運動場、多功能樂活館、5樓大視聽、5樓小視聽、3樓大會議室
、3樓小會議室、綜合球場、普通教室、一樓開放空間。

六、開放對象及範圍：

(一)一般社區民眾、機關團體、社團法人等，以從事各種有益身心健康之休閒活
動及社教文化活動為原則。

(二)申請借用單位如有以下情事之一者，本校得拒絕提供場地，已核准者本校應
停止其使用。

1. 違反法令規定者、妨害社會善良風俗或影響公共安全者。

2. 婚喪、宴會或政黨或個人競選、宣傳活動。

3. 宗教佈達與法會儀式。
4. 使用煙火或燃放炮竹等易燃物者等有安全疑慮者。
5. 與原申請用途不符，或將場地私自轉讓他人使用者。
6. 有損及本校建築與設備，經勘驗不宜繼續使用者。
7. 曾經使用本校場地違反規定情節重大者。
8. 其他經本校認為不宜使用者。

七、借用須知：

- (一)借用本校場地期間之安全維護、傷患急救、公共秩序等，概由借用單位自行負責處理。
- (二)借用本校場地舉辦活動之任何糾紛、事故、訴訟等，概由借用單位自行負責處理，本校不負任何法律責任。
- (三)場地同意使用後，如無法按期使用，原場地應交回本校另行處理：不得私自轉讓。
- (四)本校如遇特殊情形必須收回場地時，於七日前通知申請使用者停止其使用，無息退還所繳納之費用，申請使用者不得異議及請求賠償。
- (五)如遇不可抗力之災變不能使用場地時，申請使用者得申請延期或由本校無息退還所繳之費用。
- (六)本校全面禁菸、禁止嚼食檳榔，借用本校場地結束後需於當日將場地復原並清掃乾淨，使用期間所產生之垃圾應自行運離校園。
- (七)校園內外牆、門首及四周未經本校同意不得擅設牌樓、旗幟、售票所或張貼懸掛、發送任何宣導(傳)物品。
- (八)本校只提供場地租借，使用人員及所需設備由借用單位自行負責。
- (九)場地器材有任何損壞，借用單位應負賠償修復之責，不得異議。

八、借用場地收費方式：

- (一)借用場地收費方式依本校校園開放場地租借收費標準收費(如附件二)。
- (二)申請使用場地有下列情形之一者，得免收或減收各項費用及保證金：
 1. 本府教育局或其所屬機關學校主辦之活動，免收各項費用及保證金。
 2. 前款以外之本府所屬機關使用場地，得經學校許可，免收場地費。

九、申請借用程序：

應填寫申請書(如附件三)、繳驗相關證件與場地借用費後始得使用。

十、本辦法經行政會議通過，呈校長核定後公佈實施，修正時亦同。

【附件一】

新北市立大觀國民中學校園開放實施要點

一、開放時間：

(一)上課日(一至五)：上午 6 時至 7 時；下午 5 時至 6 時 30 分。

(二)例假日(六、日)：上午 7 時至下午 4 時 30 分。

(三)寒暑假(一至五)：上午 6 時至下午 5 時 30 分。

(四)寒暑假(六、日)：上午 7 時至下午 4 時 30 分

二、校園開放時間管制措施：

1. 開放場地為學校運動場、室外球場及單雙槓區，其餘地點非經同意禁止社區民眾進入。
2. 為維護校園清潔，嚴禁攜帶任何飲食進入校園。
3. 禁止攀爬籃球架、灌籃及不當使用器材之行為。
4. 除球類等運動器材外，嚴禁攜帶具危險性或破壞性物品進入。

三、注意事項：

1. 遇學校活動或場地外租時段，則暫停校園開放。
2. 無故損害破壞校園設施，應負擔賠償責任及相關費用。
3. 如因未遵守校方管制相關規定，致造成任何傷害，校方不予負責。

【附件二】

新北市立大觀國民中學校園場所開放暨場地使用收費標準表

113.08.19. 行政會議修正

依 113 年 7 月 29 日新北府法規字第 1131477518 號令修訂

(單位：新台幣)

場地別	場地 使用費	清潔 管理費	未開冷氣 每小時共計	冷氣空調	開冷氣 每小時共計
運動場(200 公尺)	700	300	1,000	—	—
綜合球場(戶外)	200	100	300	—	—
多功能樂活館 (1F/1952.62 平方公尺)	2,200	—	2,200	3,000	5,200
5 樓大視聽(210 人)	1,200	—	1,200	1,000	2,200
5 樓小視聽(110 人)	1,000	—	1,000	500	1,500
3 樓大會議室(72 人)	700	—	700	500	1,200
3 樓小會議室(20 人)	400	—	400	500	900
普通教室	400	—	400	15	415
開放空間(每平方公尺)	1	1			

備註：

- 一、場地使用費以單位時段一小時為計算單位，借用未足一單位時段者，以一單位時段計算。
- 二、開放式空間之場地使用費及清潔管理費以申請使用面積計收，其總金額四捨五入至百位。

【附件三】

新北市立大觀國民中學校園場所開放暨場地借用申請書

借用者	團體名稱			
	地址			
	簽章			
	代表人員姓名		身分證字號	
	地址		電話(手機)	
活動名稱				
參加對象		參加對象		
借用場地		借用設備		
使用時間		備註		
場地借用費 (新台幣)		保證金 (新台幣)		
繳納日期	年 月 日	繳納日期	年 月 日	
會簽單位(人)		經手人		

承辦人

單位主管

校長